รายงานการประชุมประจำเดือน พนักงาน ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบล โพนแพง อำเภอรัตนวาปี จังหวัดหนองคาย

ครั้งที่ 2/2563

เมื่อวันที่ 6 ตุลาคม 2563

ณ ห้องประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง

**------------------------------**

ผู้มาประชุม

 1. นายศิริ นิลแสง ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง

 2. นายพิมล พุ่มจันทร์ ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง

 3. นายธนากร พิสัยพันธ์ ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง

 4. นางเกษมณี อัปการัตน์ ตำแหน่ง เลขาฯ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง

 4. นายธนวิชญ์ บรรณบดี ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

 6. นางจิณห์วรา บรรณบดี ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

 7. น.ส.รัศมิ์สิกานต์ สาลีพันธ์

 8. น.ส.สุทธิณี ศรีรักษ์

 9. นายอนุชา ขัติยนนท์

 10. น.ส.ศิริยาภรณ์ เพิ่มทอง

 11. จ.สต.ไชย์พรภ์ ภูศรีฤทธิ์

 12. น.ส.วีรนุช คำสิทธิ์

 13. น.ส.ชนิสรา สารกุล

 14. น.ส.ผกามาศ พิมพ์นนท์

 15. น.ส.สุจันญา ใยหงส์

 16. นางประกาย ปัตถามัย

 17. น.ส.สิรินดา วันชูพริ้ง

 18. น.ส.นิภาพร แสงสุกวาว

 19. น.ส.ดวงกมล บุทเสน

 20. นางวยุลี อินทรักษ์

 21. น.ส.อมรรัตน์ วรโภชน์

 22. จ.อ.ศรทอง ขวัญทอง

 23. น.ส.อารียา ขัติยนนท์

 24. น.ส.ภัทรจิต บุทเสน

 25. นายกฤษฎา ไชยรัตน์

 26. นายกฤษฎ์ธัญทัพพ์ หอมหวน

 27. นางจิรนันท์ เจริญดี

 28. นายโชค ทศเจริญ

 29. นายมาโนชย์ มูลสูตร

 30. นายมานพ จันทะโยธา

 31. นายศักดิ์ชัย ลาสงยาง

 32. นายเกรียงศักดิ์ คำสิทธิ์

 33. นายวรรณวุฒิ ตันอ้วน

 34. นายสุรัตน์ ปาสานะโม

 35. นายสุขสันต์ เจริญดี

 36. นายสุชาติ โลหปาน

 37. นายเกียรติศักดิ์ มูลเจริญ

 38. นายกรวิทย์ จันไทย

 39. นายอ่อนศรี วิสุงเล

 40. นายต้อย ชาภิรมย์

 41. นายบุญจันทร์ พรมรัตน์

 42. นายบุญธรรม พิมพ์วัน

 43. นายอุทัย พรมวงษา

 44. นายจักรพันธ์ ประจิมทิศ

 45. นายณัฐวุฒิ นิลแสง

 46. นายองอาจ ทำเนาว์

 47. นายกล้วย บุญแก้ว

 48. นายนิติศักดิ์ ญาติคำ

 49. นายไพฑูรย์ ชาภิรมย์

 50. นายเชิดศักดิ์ ประจิมทิศ

 51. นายพิชัย สาระกุล

 52. นายฉัตรชัย อภัยภักดิ์

 53. นายปริญญา พานโชติ

 54. นางชฎาธาร ทำเนาว์

 55. นางสุพรรษา ประจิมทิศ

 56. นางภาวิณี ประจิมทิศ

 57. นางกชมน โทสาลี

 58. น.ส.รตรีพรรดิ์ ธงชัย

 59. น.ส.ฉัตรสุคนธ์ แก้วอุดร

 60. นางกุลธินี พนาพนม

 61. น.ส.บัวผิน พรมมา

 62. นายสุเมธ มโนทัย

เริ่มประชุมเวลา 15.00 น.

 ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

 เรื่องแจ้งรองปลัดโอนย้ายและแนะนำรองปลัดใหม่จาก อบต.นาสิงห์

วาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

 เลขานุการเสนอรายงานการประชุมครั้งที่ 1-2563 เมื่อวันที่ 8 มกราคม 2563 ให้ที่ประชุมรับรอง

 มติ ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

 -ไม่มี-

วาระที่ 4 เรื่องเพื่อทราบ

 -เรื่องการจัดทำธนาคารขยะ

 -เรื่องการตรวจประเมินโบนัส

วาระที่ 5 เรื่องเพื่อพิจารณา

 -ไม่มี-

วาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

 -กรณีร้องเรียนครูศูนย์เด็ก

 -การจัดการอาคารสำนักงาน

 -ประชาสัมพันธ์ กฐินอำเภอ

ประธาน กล่าวเปิดประชุม

ธนวิชญ์ บรรณบดี ที่เรียกประชุมในวันนี้ จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบเรื่องรองปลัดเก่าย้ายไปประจำที่ อบต.ชุมช้าง และรองปลัดใหม่ย้ายมาจาก อบต.นาสิงห์ ขอเชิญท่านรองปลัด อบต. แนะนำตัวในที่ประชุมครับ

รองปลัด อบต. เรียนท่านปลัด อบต. หัวหน้าส่วนราชการ เจ้าหน้า และพนักงานทุกท่าน

จิณห์วรา บรรณบดี ดิฉันนางจิณห์วา บรรณบดี ดำรงตำแหน่ง รองปลัด อบต. ย้ายมาแทน รองปลัด ชนม์นิภา ชัยจันทา รู้สึกมีความตั้งใจที่จะมาพัฒนาตำบลโพนแพงของเรา ขอให้ทุกท่านให้ความร่วมมือและ ขอฝากตัวทุกท่านด้วย เพื่อจะช่วยกันพัฒนาตำบลของเรา ขอให้ทุกท่านมีความสามัคคีเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน เพื่อประชาชนในตำบลของเรา

ประธาน มีเจ้าหน้าที่อีก 2 ท่านมาใหม่ ขอเชิญแนะนำตัวในที่ประชุมครับ

เชิดศัก ประจิมทิศ ผมนายเชิดศักดิ์ ประจิมทิศ มาดำรงตำแหน่ง กู้ชีพกู้ภัย แทน นายโพธิ์ แสงงามครับ

รตรีพรรดิ์ ธงชัย น.ส.รตรีพรรดิ์ ธงชัย ชื่อเล่น ดรีม ค่ะ

ประธาน ที่เรียกประชุมในวันนี้ เนื่องจากจะมอบหมายงานให้ท่านรองปลัด อบต. และให้ทุกท่านได้รับทราบ เพราะต้องอาศัยความร่วมมือจากทุกฝ่าย เพราะภารกิจเร่งด่วนตอนนี้ ทาง อบต.โพนแพง ยังไม่ได้ทำเรื่องขยะและจะมอบหมายคุณ รตรีพรรดิ์ ให้มาช่วยงานขยะนี้และจะมอบหมายให้ท่านรองปลัด อบต.มาดูแลเรื่องนี้ด้วย คาดว่าภายในเดือนธันวาคม จะเป็นรูปเป็นร่างทั้งหมดและจะมอบหมายให้ท่านรองปลัดดูแลสำนักปลัดและกองการศึกษาด้วย เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการทำงาน

 ขอเชิญ ผอ.กองคลังชี้แจงในที่ประชุม

ผอ.กองคลัง สวัสดีเจ้าหน้าที่และพนักงานทุกท่านค่ะ ขอแจ้งข่าวดีเรื่องการประเมินโบนัส ในปีนี้จะได้โบนัสจำนวน 0.5 เท่าของเงินเดือน และขอความร่วมมือ จากทุกกอง ขอให้ทำแผนเบิกจ่ายเงินให้ตรงตามกำหนดเวลา รวมทั้งแผนจัดซื้อจัดจ้างด้วย

 ขอความร่วมมือ กรณี ฎีกาเบิกจ่ายยิบย่อย ให้รวบรวมเป็นยอดใหญ่มา เพื่อความสะดวกในการตรวจสอบ

ประธาน เรื่องนี้ขอมอบหมายให้ท่านรองปลัด ประสาน ผอ.กองคลัง เพื่อทำแผนเบิกจ่ายให้ถูกต้องเนื่องจากเคยดำรงตำแหน่งคลังมาก่อน

รองปลัด อบต. ขอเสนอให้ท่าน ผอ.กองคลัง ทำบันทึกข้อความถึง ผอ.กองทุกท่าน แจ้งให้ส่งแผนการเบิกจ่าย แผนจัดซื้อจัดจ้าง ภายในวันที่กำหนด พร้อมลงลายมือชื่อรับทราบ และขอให้กองต่างๆทำตามแบบฟอร์มของกองคลังให้ทันเวลา

 กรณีออกฎีกา ออกเช็คหลักร้อย ไม่คุ้มค่า ให้จัดซื้อวัสดุต่างๆเป็นรายปีเนื่องจากสามารถคำนวณยอดล่วงหน้าได้

ประธาน เชิญ ผอ.กองช่าง ชี้แจงในที่ประชุม

ผอ.กองช่าง สวัสดีท่านปลัด เจ้าหน้าที่และพนักงานทุกท่าน ในการทำงานของกองช่าง ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความช่วยเหลือกองช่างด้วยดี และหวังว่าจะได้รับความเอื้อเฟื้อเหมือนเดิม

ประธาน เชิญหัวหน้าสำนักปลัด ชี้แจงในที่ประชุม

หัวหน้าสำนักปลัด ตอนนี้มีพนักงานมาใหม่ มีรองปลัดมาใหม่ การปฏิบัติงานต่างๆ จะเข้าที่เข้าทางมากยิ่งขึ้น และขอขอบคุณเจ้าหน้าที่และพนักงานทุกท่านที่ทำคะแนน LPA ได้คะแนนสูงและทันเวลา

ประธาน เนื่องจากเม็ดเงินที่เหลืออยู่ ทำให้ได้โบนัสจำนวน 0.5 เท่าของเงินเดือน

 กองการศึกษา มีการร้องเรียนมาทางปลัด ครูศูนย์เด็ก มีการแจ้งมา หากไม่มีการปรับปรุงจะย้ายบุตรหลานไปเรียนที่เอกชน ขอให้ครูและหัวหน้าศูนย์ช่วยกันดูแลปรับปรุงแก้ไข ขอฝากหัวหน้าศูนย์ ผอ.กองการศึกษา และท่านรองปลัดช่วยกันสอดส่องดูแลครับ

 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดศรีชมชื่น มีเด็กเป็นโรค มือ เท้า ปาก ให้แจ้งหยุดศูนย์เพื่อทำความสะอาดจนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลงคำสั่ง อาจต้องมีการปิดศูนย์อย่างน้อย 3 วัน ให้ป้องกันฯเข้าช่วยดูแลด้วย และจะประสานกับทาง รพ.สต. อีกที ว่าจำเป็นต้องหยุดการเรียนการสอนกี่วัน

 เชิญนักป้องกันฯ

นักป้องกันฯ ขอขอบคุณเจ้าหน้าที่ทุกท่าน ที่มีส่วนร่วมในการจัดเตรียมกิจกรรมวันออกพรรษาที่ผ่านมา ให้เป็นไปด้วยดี ในกิจกรรมวันออกพรรษาที่ผ่านมาอาจมีคนมาใช้บริการห้องสุขาในปริมาณมาก อาจทำให้เต็ม ทำให้มีกลิ่น รอการดำเนินการจัดการต่อไป

ประธาน เชิญหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป เรียนท่านปลัด รองปลัด หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานทุกท่าน ขอแจ้งเกี่ยวกับการต่อสัญญาจ้าง ให้ทุกท่าน เซ็นรับรองสำเนาเอกสารให้เรียบร้อย เพื่อส่งต่อสัญญาจ้างต่อไป

ประธาน สืบเนื่องจากนักป้องกันฯ จากกิจกรรมออกพรรษาที่ผ่านมา ทำให้มีปัญหากลิ่นห้องน้ำ ให้เจ้าหน้าที่ ที่รับผิดชอบประสานงานช่วยกันดูแลรักษาความสะอาด ไม่ให้มีปัญหาเวลามีแขกมาสำนักงาน

 ฝากเรื่องภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างการจัดทำแผนที่ภาษี

 เรื่อง กฐินอำเภอขอประชาสัมพันธ์ หากผู้ใดมีจิตศรัทธา ประสงค์จะร่วมทำบุญ ให้แจ้งได้

ประธาน หากไม่มีอะไรเพิ่มเติม ขออนุญาตปิดประชุมครับ

 กล่าวปิดประชุม

เลิกประชุมเวลา 16.30 น.

 (นายสุเมธ มโนทัย)

 ผู้จดรายงานการประชุม

 (........................................)

 ผู้ตรวจรายงานการประชุม